

附件 2

2023 年度 南平市电化教育与学校装备 管理站决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位决算单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	1
第二部分 2023 年度单位决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	10
三、支出决算表	11
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2023 年度单位决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	24
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	24

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	24
八、预算绩效情况说明.....	25
九、其他重要事项情况说明.....	25
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

南平市电化教育与学校装备管理站的主要职责是：南平市电化教育与学校装备管理站系财政全额拨款、公益一类事业单位，隶属市教育局。主要承担全市中小学教育信息化、教育装备的建、配、管、用、研等工作。开展学校勤工俭学管理等工作。

二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，南平市电化教育与学校装备管理站包括 0 个机关行政处（科、股）室及 0 个下属单位，其中：列入 2023 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	南平市电化教育与学校装备管理站

本部门无下属单位

三、单位主要工作总结

2023年，南平市电化教育与学校装备管理站主要任务是：我们以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在上级领导部门引领下，统筹规划，科学实施，让教育信息化和装备现代化有序发展，为实现全市教育均衡和跨越发展提供强有力的技术支撑。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、坚决筑牢教育系统网络与信息安全的保障工作

1. 举办2023年全市教育系统网络安全工作培训。2023年3月24日，组织各县（市、区）教育局，市属学校（单位）负责网络安全的分管领导、网络安全联络员，局机关各科室在职人员共76人，举办全市教育系统网络安全工作培训。会上，福建省海峡信息技术有限公司高级安全咨询顾问陈武琛做了《让网络安全意识成为一种习惯和常态》的讲座，南平市公安局网络安全保卫支队一大队大队长祝世勇对公安机关网络和数据安全监督检查工作进行了解读。

2. 组织市属各学校（单位）全面梳理本单位网络资产、开展网络安全隐患排查，并建立清单目录报送市委网信办。2023年3月30日，按照省市网信部门有关工作部署，下发《南平市教育局关于关于进一步报送网络资产信息及组织隐患排查的通知》，组织市属各学校（单位）全面梳理本单位网络资产、开展网络安全隐患排查，并建立清单目录报送市委网信办。

3. 开展市属学校（单位）“闽盾2023”暨“护网2023”网络安全攻防应急演练。2023年6月5日，经过前期认真准备，市教育局印发《南平市教育局关于组织开展市属学校（单位）“闽盾2023”暨“护网2023”网络安全攻防应急演练的通知》，于6月12日至6月18日开展市属学校（单位）“护网2023”暨“闽盾2023”网络安全攻防应急演练。要求各市属学校（单位）接到通知后立即部署网络安全自查和加固，及时整改漏洞和隐患，认真落实各项网络安全防护措施。

4. 做好网络和信息系统的弱口令自查和整改工作。2023年6月14日，根据市委网信办工作部署，开展网络和信息系统的弱口令自查和整改工作。

5. 组织防守队参加省教育厅、省委网信办组织开展的“闽盾-2023”教育系统网络安全攻防演练。2023年7月6至10日，组织防守队参加省教育厅、省委网信办组织开展的“闽盾-2023”教育系统网络安全攻防演练。

6. 推进市属各学校（单位）开展网络和数据安全监督检查自查工作。2023年9月1日，根据《关于开展网络和数据安全监督检查自查工作的通知》文件要求，市教育局下发《南平市教育局关于开展网络和数据安全监督检查自查工作的通知》，认

真组织市属各学校(单位)于9月4日至9月21日,集中开展年度网络和数据安全自查,并于9月21日前报送自查结果数据包和自查工作总结。重点阐述自查工作的组织开展情况,网络安全等级保护、关键信息基础设施安全保护、网络与信息安全信息通报等重点工作开展情况,当前网络安全方面存在的突出问题以及下一步网络安全工作计划。

7.召开南平市智慧教育云平台使用推进会。2023年6月13日,为了更好地应用云平台各功能模块,有效地推进云平台的使用。组织市属各有关学校分管教育信息化副校长、云平台使用具体负责人、局相关科室负责人、工作人员召开南平市智慧教育云平台使用推进会。

8.推动2023-2024新学年南平市智慧教育云平台基础数据采集工作。2023年9月5日,下发《南平市教育局关于做好2023-2024新学年南平市智慧教育云平台基础数据采集工作的通知》,要求各校基础信息管理员根据附件所采集整理的数据电子档于9月25日前报送,接着开展数据导入工作。截止11月底,南平市智慧教育云平台本学年新增基础数据已全部完成录入(12个市属校、进修校、幼儿园)。新增总人数为11793人,其中教职工新增人数为497人,学生新增人数为7102人,家长新增人数为4194人。

9.报送南平市教育局2023年度网络安全工作报告。根据《关于开展2023年度网络安全工作责任制落实情况自查工作的通知》的要求,认真按照网络安全责任制自查表内容,逐条逐项,开展自查自纠,形成南平市教育局2023年度网络安全工作报告,并已于11月24日报送市委网信办。

二、深入推进教育信息化与教学深度融合可持续发展

1.举办福建省2023年师生信息素养提升实践活动(教师部分)。经各县(市、区)教育局及市属学校的遴选、推送了75件优秀作品,经我站汇总上报省电教馆,我市有7件作品送中央电教馆评选,与宁德并列全省第三名,在评选活动中提升了教师的信息素养,将信息技术作为组织与实施教学的工具,融于教与学的过程高效完成教学任务、实现教学目标。

2.开展国家中小学智慧教育平台应用与信息化教学实践调研工作。为响应国家教育数字化战略行动,积极推进技术赋能中小学校发展,省电教馆和我站开展相关调研工作,进一步了解国家中小学智慧教育平台在我省中小学应用以及信息化教学实践的基本情况。

3.做好2023年度教育信息技术研究课题申报工作。为适应时代发展和教育数字化转型,转发省电化教育馆《关于组织开展2023年度福建省电化教育馆教育信息技术研究课题申报工作的通知》,共上报15个课题,进一步促进技术与教育的深度融合

和创新应用，探索教育与教学新样态。

4. 组织开展“三个课堂”应用调研。遴选适当比例的学校、教师、学生参与调研，进一步了解“三个课堂”的建设及应用水平。

5. 开展区域教育平台及资源建设应用情况调研。为深入实施教育数字化战略行动，贯彻落实教育部《国家中小学智慧教育平台建设与应用方案》工作部署，转发《教育部教育技术与资源发展中心(中央电化教育馆)关于开展区域教育平台及资源建设应用情况调研的函》，开展实践调研工作，促进“国家中小学智慧教育平台”深度应用落地落实，加快平台系统升级、服务升级和功能升级。

6. 中央电化教育馆征集“职教工场”项目院校。为践行职业教育数字化战略行动，进一步丰富“信息化支撑职业院校校企合作专业共建项目”内涵，开展校企合作“职教工场”项目，面向职业院校征集元宇宙 3D 内容创作人才培养“职教工场”项目院校，以助推职业教育人才培养与新一代信息技术、人工智能等战略性新兴产业需求的紧密对接。

7. 征集第二批信息化支撑职业院校校企合作专业共建项目共同体成员院校。组织有意愿参与项目的院校进行申报，进一步扩大项目的实践成效，促进成果产出。通过成立共同体，推动职业院校在信息技术支撑下高质量发展。

8. 组织开展“中国梦-行动有我”2023年中小学德育视频课程和教育案例征集展播活动。通过该活动推动建设一批方向正确、内容完善的优质中小学德育视频课程，形成可示范、可推广的典型教育案例，展示、推广学校优质德育视频课程建设与应用成果，实现信息技术与中小学校德育融合创新发展。

9. 在第二十四届福建省学生信息素养提升实践活动评审中喜获佳绩。组织中小学校认真开展评选活动，在这次评审中我市获得一等奖13名，二等奖22名，三等奖40名，共有75件作品获奖，较之二十三届获奖增加了57件，成绩优异。在实践活动中坚持“实践、探索、创新”的主题，在创造、分享过程中锻炼了实践能力，全方位培养探索精神，激发创新热情，培育和提升学生信息素养。

三、严格监督夯实教育装备现代化服务

1. 加强市属学校教育技术装备采购监督管理。根据市教育局《关于进一步规范市属学校教育技术装备政府采购工作的通知》要求，加强教育技术装备政府采购管理工作，依法依规做好政府采购工作2023年市属学校(单位)预算教育技术装备采购年度计划达到11297万元。

2. 组织举办市属学校政府采购基建管理工作业务培训会。2023年2月9日，市教育局举办市属学校政府采购基建管理工作业务培训会，各市属学校分管校长、总务主任和经办人员50多人参会培训，市教育局、市财政局采购办、市审计局固定资

产投资审计中心等领导参加会议并作出专业指导。通过本次培训，进一步促进了学校政府采购基建管理工作，提高了学校的政府采购基建管理规范意识，采购基建项目的组织实施和管理能力得到了加强。

3. 严格学生校服管理，规范学生校服工作。严格执行教育部、省教育厅有关学生校服文件精神，规范全市学校学生校服采购工作。市教育局制定《南平市属学校校服采购工作流程》，市属学校学生校服统一公开招标，对市属学校校服采购工作实行统筹管理和过程监督，全程参与市属学校校服的面料、款式选择，价格监督，开展校服质量检查，受理校服投诉，得到学校、学生、家长的一致好评。要求各县（市、区）教育局成立校服管理工作领导小组，严格按照上级文件精神和校服招标、管理等有关规定，对所有学校校服的采购流程、质量检测、供货、售后服务等方面进行指导和把关，要求所有学校采购校服的相关资料存档备查。

4. 召开市属学校校方责任保险工作会。市教育局在8月22日召开市属学校校方责任保险工作座谈会，贯彻落实《教育部等五部门关于完善安全事故处理机制维护学校教育教学秩序的意见》（教政法〔2019〕11号）、《福建省教育厅关于做好“两大责任险”有关工作的通知》（闽教办安〔2023〕6号）文件精神，各市属学校要强化责任意识、风险意识、保险意识，做好新学年投保工作，总结通过保险机制解决学生、校园安全问题的好经验、好做法、好思路，为学生参加意外伤害保险创造便利条件。

5. 做好校方责任保险协调理赔工作。今年我市有4件重大理赔案件得到妥善理赔，顺昌县水南中心小学一名学生意外死亡，按无过失责任险赔付学校33万元；浦城县职业技术学校一名学生意外死亡，按无过失责任险赔付学校36万元；顺昌县高阳中学一名学生意外死亡，按无过失责任险赔付学校34万元；浦城县仙阳中学一名学生意外死亡理赔48万元，今年重大理赔案件已理赔151万元。

6. 在2023年全省中小学实验教学说课活动获佳绩。根据《福建省教育厅关于公布2023年福建省中小学实验教学说课活动获奖名单的通知》，南平市教育局电教装备站经过县（市、区）教育局、市属中小学推荐，共选派16名优秀实验教学教师参加说课活动，有9名教师获奖，取得了好成绩，其中一等奖1名，二等奖4名，三等奖4名。另外，浦城县第三中学詹凌莉老师实验说课《科学探究：凸透镜成像》荣获初中物理组第一名，并推荐参加全国遴选，入围参加第九届全国中小学实验教学现场展示说课，被评为2023年度全国中小学实验教学能手。南平市电化教育与学校装备管理站在2023年福建省中小学实验教学说课活动中组织有序，成绩突出，荣获“优秀组织奖”。

7. 组织全市中小学教育装备产品“双随机、一公开”抽查工作。根据《福建省

教育厅办公室关于开展2023年全省教育装备产品“双随机、一公开”抽查工作的通知》，我市于11月组织了全市中小学教育装备产品“双随机、一公开”抽查工作。

8. 组织推荐中小学图书馆创新应用案例交流展示活动。为进一步加强我市中小学图书馆建设与应用，提升图书馆服务教育教学水平，丰富学校课后服务内容，我站积极组织我市中小学校开展图书馆创新应用案例交流展示活动。2022年推荐参选的18件作品中有14件入选，其中3件获得金质案例，4件获得银质案例，7件获得优质案例。

9. 阅读活动入选交流展示作品名单。为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，教育引导广大中小学生传承红色基因、汲取红色力量，争做时代新人。第二届中小学“传承红色基因，争做强国少年”阅读活动，推荐参选的优秀作品中，《信仰的力量》等9篇小学组读后感、《缅怀革命英烈，传承红色家风》等3篇中学组读后感、《梅花香自苦寒来》等5部微电影入选省级交流展示。

我们将更加重视教育信息化和装备服务工作，突出工作重点，狠抓关键环节，着力加以推进，务求取得实效，努力实现教育信息资源的优化配置和有效利用，努力提高教育装备的服务水平。

第二部分

2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	186.56	一、一般公共服务支出	0.86
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	191.71
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	

公开 01 表

编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站

单位：万元

收入支出决算总表

			公开 01 表
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	186.56	本年支出合计	192.57
使用非财政拨款结余（含专用结余）	6.01	结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	192.57	总计	192.57

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站								公开 02 表	
								单位：万元	
项目			本年收入合	财政拨款收	上级补助收	事业收入	经营收入	附属单位上缴	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称	计	入	入			收入	
类	款	项	合计	186.56	186.56				
201			一般公共服务支出	0.86	0.86				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	0.86	0.86				
2010302			一般行政管理事务	0.86	0.86				
205			教育支出	185.7	185.7				
20502			普通教育	185.7	185.7				
2050299			其他普通教育支出	185.7	185.7				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站								公开 03 表 单位：万元
项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			一般公共服务支出	0.86		0.86		
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	0.86		0.86		
2010302			一般行政管理事务	0.86		0.86		
205			教育支出	191.71	191.71			
20502			普通教育	191.71	191.71			
2050299			其他普通教育支出	191.71	191.71			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	186.56	一、一般公共服务支出	0.86	0.86		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	185.7	185.7		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支				

公开 04 表

编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站

单位：万元

财政拨款收入支出决算总表

						公开 04 表
		出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息 等支出				
		十五、商业服务业等支 出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支 出				
		十八、自然资源海洋气 象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支 出				
		二十一、国有资本经营 预算支出				

财政拨款收入支出决算总表

						公开 04 表
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	186.56	本年支出合计	186.56	186.56		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	186.56	总计	186.56	186.56		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

					公开 05 表
编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站					单位：万元
项目			本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
合计		186.56	185.7	0.86	
201	一般公共服务支出	0.86		0.86	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.86		0.86	
2010302	一般行政管理事务	0.86		0.86	
205	教育支出	185.7	185.7		
20502	普通教育	185.7	185.7		
2050299	其他普通教育支出	185.7	185.7		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

								公开 06 表
编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站								单位：万元
经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	144.87	302	商品和服务支出	9.67	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	44.91	30201	办公费	0.46	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	0.05	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	38.9	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	21.58	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本 养老保险缴费	13.71	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.44	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险 缴费	5.64	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更 新	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

							公开 06 表
30111	公务员医疗补助缴费	4.51	30209	物业管理费		31008	物资储备
30112	其他社会保障缴费	0.45	30211	差旅费	2.07	31009	土地补偿
30113	住房公积金	13.62	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助
30114	医疗费	1.5	30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	2.07	31012	拆迁补偿
303	对个人和家庭的补助	31.16	30215	会议费		31013	公务用车购置
30301	离休费		30216	培训费	0.09	31019	其他交通工具购置
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置
30304	抚恤金	6.8	30224	被装购置费		31099	其他资本性支出
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助
30306	救济费		30226	劳务费	1.98	31201	资本金注入
30307	医疗费补助	0.13	30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资
30308	助学金		30228	工会经费	2.02	31204	费用补贴
30309	奖励金		30229	福利费	0.07	31205	利息补贴
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行		31299	其他对企业补助

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

								公开 06 表	
				维护费					
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	24.23	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出		
			30299	其他商品和服务支出	0.47	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与		
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与		
			30702	国外债务付息		39999	其他支出		
人员经费合计		176.03	公用经费合计						9.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

		公开 07 表
编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站		单位：万元
项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站									公开 08 表 单位：万元
项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

				公开 09 表
编制单位：南平市电化教育与学校装备管理站				单位：万元
项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

第三部分

2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2023 年度本单位收入总计 192.57 万元，支出总计 192.57 万元，与上年决算数相比，各增加 37.86 万元，增长 24.47%。主要是增人增资及每年正常晋级晋升调资。

(二) 收入决算情况说明

2023 年度收入 186.56 万元，比上年决算数增加 31.85 万元，增长 20.59%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 186.56 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。

8. 其他收入 0.00 万元。

（三）支出决算情况说明

2023 年度支出 192.57 万元，比上年决算数增加 37.86 万元，增长 24.47%，具体情况如下：

1. 基本支出 191.71 万元。其中，人员支出 181.23 万元，公用支出 10.47 万元。

2. 项目支出 0.86 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 186.56 万元，支出总计 186.56 万元，与上年决算数相比，各增加 31.85 万元，增长 20.59%，主要是：增人增资及每年正常晋级晋升调资。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年一般公共预算支出 186.56 万元，比上年决算数增加 31.85 万元，增长 20.59%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

（一）2050299 其他普通教育支出 185.7 万元，较上年决算数增加 32.76 万元，增长 21.42%。主要原因是增人增资及每年正常晋级晋升调资。

(二) 2010302 一般行政管理事务 0.86 元,较上年决算数减少 0.91 万元,下降 51%。主要原因是搬迁干部住房租房补贴人员减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

注:本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

注:本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 185.70 万元,其中:

(一) 人员经费 176.03 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 9.67 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

注:本单位 2023 年无“三公”经费安排的收支。

八、预算绩效情况说明

注：2023 年度本单位无单位自评项目

注：2023 年度本单位无部门评价项目

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

注：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

注：本部门 2023 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

